



**Evangelisches Jugend- und Freizeitheim
Fehrenbacherhof**

Himmlische Ruhe - mitten in Gottes Schöpfung

www.fehrenbacherhof.org



Anschrift:

Jugend- und Freizeitheim Fehrenbacherhof, Altersbach 11, 77716 Hofstetten, Telefon im Haus: +49(0)7832-8330

Buchung/Verwaltung: Susanne Bohl, Evangelisches Pfarrbüro Haslach, Mühlenstraße 6, 77716 Haslach
Tel.: +49(0)78 32-97959-0 - Fax: +49(0)78 32-97959-2; Mail: haslach@kbz.ekiba.de, www.ev-kirche-haslach.de

Hauswart*in: Heidrun Fehrenbacher, Tel.: +49-(0)7832-4551; Altersbach 11, Hofstetten (liegt auf der Zufahrtsstraße zum Fehrenbacherhof); **Hausmeister*in:** Karsten Fehrenbacher, Mobil: +49-(0)1608324280

Übernahmeprotokoll des Jugend- und Freizeitheimes

Der Fehrenbacherhof wurde an Frau / Herrn _____

mit _____ Teilnehmer*innen am _____ um _____ übergeben.

Verantwortliche Leitung: _____

Die **Rückgabe** des Jugend- und Freizeitheimes erfolgte am _____ um _____

Durch die Verantwortliche Leitung von Frau / Herrn: _____

Rechnungsstellung an (falls nicht an Leitung der Gruppe): _____

Art der Gruppe (Kinder / Jugendliche / Schule / privat / beruflich): _____

| Stand / Abrechnung Nebenkosten | bei Übernahme | bei Rückgabe | Anmerkungen |
|--|----------------------|---|-------------|
| Heizung / Betriebsstunden | | | |
| Strom / Kw/h | | | |
| Flatrate Telefon / Wifi (Tage) | | | |
| Kurtaxe Personen über 16 Jahre (Tage) | | | |
| Benötigte Bettwäsche-Garnituren (Anzahl) | | | |
| | | | |
| Protokollierte Mängel | bei Übernahme | bei Rückgabe durch Leitung der Gruppe (ggf. auch nach Abreise durch Hauswart*in) | |
| Beschädigungen im Haus | | | |
| Außenanlage / Scheune | | | |
| Ersatz von Geschirr | | | |
| Sonstiges | | | |

Dieses Protokoll ist Grundlage der Abrechnung und Beleg für während des Aufenthaltes verursachte Schäden. Die Gruppenleitungen verpflichten sich persönlich, alle entstandenen Schäden im Protokoll anzugeben.

Unterschrift Hauswart*in / Bestätigung bei Übernahme

Unterschrift Gruppenleitung / Bestätigung bei Übernahme

Unterschrift Hauswart*in / Bestätigung Rückgabe

Unterschrift Gruppenleitung / Bestätigung Rückgabe